

**AVISO DE PRIVACIDAD**  
**Colegio NWL S.C., (Campus Milenio).**

**I. Responsable de la protección de sus datos personales y su domicilio**

Que el Colegio NWL S.C., en adelante “El Colegio”, con domicilio ubicado en Cerrada Panorámica, número 6, Colonia Miranda, Distrito Piamonte, C.P. 76240, El Marqués, Querétaro; es responsable del uso, tratamiento y protección de sus datos personales en términos de lo establecido por los artículos 3 -fracción XIV-, 16 -fracción I-, de la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares, en adelante “La Ley”; artículo 27 -fracción I-, de su Reglamento, en lo subsiguiente “El Reglamento”; Capítulo V -Sección I- de los Lineamientos del Aviso de Privacidad, en adelante “Los Lineamientos”; y al respecto le informa a usted lo siguiente:

**II. Tratamiento de datos personales contenidos en este formato**

“El Colegio”, asegura la más estricta confidencialidad en la recolección y el tratamiento de los datos personales del(os) alumno(s) y padres de familia recabados en los niveles educativos de Maternal, Preescolar, Primaria y Secundaria, a través del Contrato de Prestación de Servicios Educativos, así como en diversos formatos y solicitudes que llenen los padres de familia y/o tutor.

De conformidad con lo establecido por los artículos 15, 16 -fracción II-, de “La Ley”; 26, 27 -fracción II- y 28 de “El Reglamento”, le informamos que sus datos personales (generales, financieros, patrimoniales y sensibles) serán recabados personalmente a través de medios impresos, o bien, cualquier otro medio, para ser utilizados por “El Colegio”, **para las siguientes finalidades esenciales:**

1. Proveer los servicios educativos requeridos por usted a sus hijos(as), en nuestras secciones de Maternal, Preescolar, Primaria y Secundaria, en los procesos de admisión y de conformidad con nuestro modelo educativo.
2. Realizar trámites de Inscripción y Reinscripción, estudios Socio-Económicos para trámite de Apoyos y Becas, Evaluaciones Psicopedagógicas, en todas sus secciones.
3. Brindar información y comunicación entre las secciones de Maternal, Preescolar, Primaria, y Secundaria en el caso de que el alumno continúe sus estudios dentro del Colegio, habiendo cumplido cada uno de los niveles académicos correspondientes
4. Avisos sobre el desempeño académico de sus alumnos, mediante la solventación de requerimientos o comunicados a solicitud de las distintas autoridades de carácter jurisdiccional o administrativa.
5. Informar cuestiones de carácter personal de su hijo en el Colegio; o bien, la publicación personalizada de resultados de evaluaciones.
6. Ser contactado para dar cumplimiento a obligaciones contraídas con ustedes y viceversa.
7. Notificar requerimientos.
8. Confirmar y corregir la información que sabemos de usted y su(s) hijo(s) para garantizar su derecho a la protección de los datos personales.
9. Garantizar la seguridad de los visitantes de la Comunidad Educativa y llevar un control y registro de los mismos (Video-vigilancia).

Asimismo, le informamos que sus datos personales también pueden ser utilizados para las siguientes finalidades no esenciales:

1. Ofrecerle información sobre apoyos económicos, becas y/o promociones de “El Colegio”.
2. Ofrecerle información de otras instituciones con las que “El Colegio” se auxilie para el desarrollo integral de los niños que estudian en esta Institución Educativa como: Ligas deportivas, Campamentos, Cursos de verano, etc.
3. Ofrecer los Servicios de Integración familiar en donde se fomenta la convivencia entre la Comunidad Educativa como: rendición de cuentas, encendido del árbol de navidad, presentación de proyectos, aniversario del Colegio, clausura de fin de curso, entre otros.
4. Para brindar en caso de ser necesario el servicio de enfermería que tiene el Colegio dentro de sus instalaciones para la Comunidad Educativa.
5. Ofrecer la asistencia pedagógica que requieran los estudiantes para un mejor desempeño académico.

Para llevar a cabo las finalidades descritas en el presente aviso de privacidad, utilizaremos los siguientes datos personales:

1. Nombre
2. Edad
3. Lugar de nacimiento
4. Datos de facturación
5. Identificación
6. Domicilio
7. Correo electrónico
8. Teléfono
9. Datos académicos

Además de los datos personales mencionados anteriormente, para las finalidades informadas en el presente aviso de privacidad utilizaremos los siguientes datos personales considerados como sensibles, que requieren de especial protección:

1. Datos de salud

### **III. Uso de imágenes**

Con el objeto de documentar y comunicar a todos los integrantes de la comunidad educativa que forman parte de “El Colegio” información sobre la vida académica y eventos que se celebran durante el ciclo escolar, tales como: rendición de cuentas, presentación de proyectos, graduaciones, eventos deportivos, conferencias, competencias, festejos, aniversario del Colegio y demás celebraciones; la Institución Educativa podrá utilizar, imprimir, reproducir y publicar la(s) imagen(es) de los padres de familia, familiares y/o alumnos en medios impresos, electrónicos (blogs, redes sociales públicas y privadas de la Institución, sitio web), en todas sus manifestaciones, sus interpretaciones o ejecuciones, sus ediciones, sus fonogramas o videogramas, y en sus emisiones para el objeto antes señalado, valiéndose para llevar a cabo esta función de proveedores externos si es necesario.

Asimismo, “El Colegio” podrá tomar o recibir fotografías de los empleados y alumnos, con la finalidad de tramitar la credencial tanto estudiantil como laboral, con el objeto de identificarlos y permitirles el acceso a las instalaciones de la Institución Educativa en sus diferentes secciones.

Fuera de estos casos “El Colegio” no revelará ninguna imagen sobre la vida escolar del Campus.

En aquellos casos en los que la Institución pretenda utilizar la imagen de los alumnos, colaboradores u otros miembros de la comunidad educativa para fines de mercadotecnia o publicidad, será necesario contar con el consentimiento del alumno o de su representante legal, el cual será recabado de forma previa al uso de la imagen.

#### **IV. Consentimiento para el tratamiento de datos sensibles y financieros**

En cumplimiento con lo dispuesto por los artículos 8 y 9 de “La Ley”, se le informa que para recabar y tratar sus datos sensibles, financieros o patrimoniales, en los términos señalados en el numeral II del presente Aviso, es necesario contar con su consentimiento expreso, por lo que en aquellos casos en los cuales se le llegue a requerir información clasificada dentro de alguna de éstas categorías, se le solicitará su autorización para el tratamiento de dichos datos a través del formato correspondiente. Usted podrá en todo momento revocar el consentimiento otorgado a la Institución Educativa para el tratamiento de su información personal en aquellos casos que la propia Ley lo señale.

#### **V. Transferencia de datos personales**

“El Colegio” podrá transferir sus datos personales generales a otros niveles educativos y/o campus que forman parte de la comunidad educativa; así como para dar cumplimiento a la relación jurídica que exista entre la Institución y usted como titular de sus datos personales, en cuyo caso, no requerirá de consentimiento expreso del titular, conforme a lo señalado en el artículo 37 -fracción III- de “La Ley”.

La información general de los alumnos será transmitida a la compañía de seguros con la que se contrate la cobertura para accidentes escolares. Asimismo, cuando el alumno realice alguna actividad en una institución pública o privada externa por parte de “El Colegio”, podrán transferirse datos generales del titular para este fin. Estas transferencias son necesarias para la prestación de nuestros servicios educativos.

En el caso de aquellos alumnos que participen en actividades como: torneos deportivos, ligas, competencias académicas y concursos, su información personal serán transmitidos a la liga, comisión o asociación deportiva o académica que organice el torneo o competencia. Para estos casos, será necesario contar con el consentimiento del alumno o de su representante legal, el cual será recabado por la Institución de forma previa al envío de dicha información.

Salvo los casos señalados, y a menos que se actualice alguno de los supuestos contenidos en el artículo 37 -fracción III- de “La Ley”, los datos personales de los padres de familia y alumnos que integran nuestra comunidad educativa no serán transferidos bajo ninguna circunstancia.

#### **VI. Revocación del consentimiento y ejercicio de derechos de Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición**

Conforme a lo señalado en “La Ley”, usted podrá solicitar el acceso, la rectificación, la cancelación (en caso que ésta sea legalmente procedente) u oponerse al uso de los datos personales que hayan sido proporcionados a “El Colegio” o revocar el consentimiento que haya otorgado.

Para ejercer sus derechos de Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición, así como para revocar su consentimiento, deberá seguir el siguiente procedimiento:

1. Enviar un correo electrónico a la dirección: [direccion@milenio.nwl.mx](mailto:direccion@milenio.nwl.mx), haciendo llegar solicitud ARCO.
2. En su solicitud ARCO, deberá de identificar con precisión los datos respecto de los cuales solicite el acceso, rectificación, cancelación u oposición, o aquellos respecto a los que desee revocar su consentimiento, anexando alguno de los documentos de identificación con el fin de acreditar su identidad o la personalidad con la que realiza la solicitud. Una vez lleno este formulario deberá enviarse a la dirección de correo electrónico precisada en el numeral anterior y podrán adjuntarse aquellos documentos que sean relevantes para la solicitud en cuestión. Para las solicitudes de rectificación es necesario que el titular señale con precisión cuál es la modificación que debe hacerse, anexando la documentación que acredite la procedencia de su solicitud.
3. Una vez recibida su solicitud, le será enviado un Acuse de recibo con la fecha de recepción que corresponda.
4. En caso que su solicitud haya sido enviada en viernes o bien en día inhábil laboral, la misma podrá ser recibida a partir del día hábil siguiente al que la haya enviado.
5. Su solicitud será contestada vía correo electrónico en un término de veinte días hábiles contados a partir de la fecha de acuse de recibo.
6. En caso de que su solicitud sea procedente de conformidad con “La Ley” y demás normatividad vigente, se otorgará el acceso, se rectificarán o cancelaran sus datos, se hará efectivo su derecho de oposición o se tendrá por revocado el consentimiento, dentro de los quince días siguientes a la fecha en que se dé respuesta a su solicitud.

En todos los casos en que su solicitud sea procedente, en términos de lo señalado por los artículos 32, 33, 34 y 35 de “La Ley”, la entrega de los datos personales será gratuita a través de la dirección de correo electrónico que el titular señaló para dichos efectos, en caso de que requiera que la información le sea entregada de modo diverso deberá cubrir únicamente los gastos justificados de envío y/o el costo de reproducción en copias u otros formatos que se generen.

## **VII. Medios para limitar el uso o divulgación de datos personales**

En caso de que usted como titular de los datos personales no desee seguir recibiendo comunicados en relación con las finalidades no esenciales detalladas en este aviso, usted podrá en todo momento enviar un correo electrónico a la dirección: [direccion@milenio.nwl.mx](mailto:direccion@milenio.nwl.mx) solicitando dejar de ser contactado para dichas finalidades.

## **VIII. ¿Ante quién puede presentar sus quejas y denuncias por el tratamiento indebido de sus datos personales?**

Si usted considera que su derecho de protección de datos personales ha sido lesionado por alguna conducta u omisión de nuestra parte, actuación o respuesta a sus solicitudes, presume que en el tratamiento de sus datos personales existe alguna violación a las disposiciones previstas en “La Ley”, podrá interponer la queja o denuncia correspondiente ante el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (INAI). Para mayor información puede usted consultar el sitio: [www.inai.org.mx](http://www.inai.org.mx)

## **IX. Información**

Si tiene alguna duda sobre el contenido, interpretación o alcance de este aviso, o requiere mayor información respecto al tratamiento de su información, puede contactar a nuestro Director General del Campus, vía correo electrónico en la dirección: [direccion@milenio.nwl.mx](mailto:direccion@milenio.nwl.mx)

## **IX. Cambios en el Aviso de Privacidad**

Este Aviso de Privacidad está vigente desde el 09 de agosto de 2017 y podrá sufrir modificaciones, cambios o actualizaciones derivadas de nuevos requerimientos legales; de nuestras propias necesidades por los servicios que ofrecemos; de nuestras prácticas de privacidad; de cambios en nuestro modelo de negocio, o por otras causas; el cual será modificado en forma discrecional por el responsable.

Nos comprometemos a mantenerlo informado sobre los cambios que pueda sufrir el presente aviso de privacidad, a través de nuestra página web: [www.nwl.com.mx](http://www.nwl.com.mx)

Última Actualización: 01 de agosto de 2019.